**Numer sprawy 3/07/2020/D**  Warszawa, dnia 13.08.2020 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

 **w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 139 000 euro na sukcesywne dostawy materiałów hutniczych w podziale na 6 części.**

**I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA

ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa

tel. (22) 328 60 01; fax. (22) 328 60 50
[www.igbmazovia.pl](http://www.igbmazovia.pl), sekretariat@igbmazovia.pl

8.00 **–** 16.00 od poniedziałku do piątku

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA z siedzibą w Warszawie przy ul. Kocjana 3, 01 – 473 Warszawa (dalej: Administrator) przetwarza dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), zawarte
w dokumentacji ofertowej składanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez oferentów w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do następującej kategorii osób:

1. wykonawcy będącego osobą fizyczną,
2. wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
3. pełnomocnika wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
4. członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
5. osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów w sprawie zamówienia.

W świetle powyższego Administrator informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO pozyskiwanych w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego jest Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA z siedzibą przy ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, tel. 22 328 60 01, sekretariat@igbmazovia.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej pod adresem iod@ibgmazovia.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
4. prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego nr 3/07/2020/D
5. archiwizacyjnych.
6. Przesłanką legalizująca przetwarzanie danych osobowych w każdym ze wskazanych powyżej celów jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.
7. w przypadku celu określonego w pkt 3a przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r, poz. 1843 ze zm.)
8. w przypadku celu określonego w pkt 3b przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 164).
9. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
	* + 1. upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze.
			2. osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy prawo zamówień publicznych.
10. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
11. prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia. W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych,
12. prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
13. osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
14. Dane osobowe będą przechowywane:
15. przez okres 4 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
16. jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z tego tytułu,
17. w celach archiwalnych zgodnie z okresami przewidzianymi dla tych celów przez przepisy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
18. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach tej ustawy, w szczególności brakiem oceny złożonej oferty i zawarcia umowy na realizację zamówienia.

**Informacje ogólne**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z miniPortalu zamieszczonej na stronie <https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Systemu-miniPortal-ePUAP.pdf> oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi ***Załącznik Nr 6*** do niniejszej SIWZ.

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i 40 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej „Pzp”

**III. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów hutniczych w podziale na 6 części odpowiednio:

**1. Dostawa materiałów hutniczych dla Zakładu w Wadowicach**

Wyroby ze stali muszą spełniać wymagania następujących norm lub norm równoważnych pod względem gatunku stali

**Część 1: Dostawa blachy ocynkowanej, aluminiowej, czarnej, kształtowników, prętów, płaskowników, kątowników i rur dla Zakładu w Wadowicach**

* blacha ocynkowana:

- grubość blachy 0,7 mm, ze stali i jakości zgodnie z normą PN-EN 10326,

- blacha całkowicie wolna od rdzy, „białej rdzy”, bez pofałdowań, bez zagnieceń, bez porów, naoliwiona, z wyrównanymi krawędziami i z zachowaną wysoka prostopadłością i równoległością krawędzi,

- arkusze blach muszą spełniać normę wymiarową wg normy PN-EN-10143,

* blacha Al.-aluminiowa:

- grubość blachy 1 mm,

- wymiary : 2000x1000 mm

- blacha nie pogięta, niezarysowana,

- blacha konserwowana

* blachy czarne:

 - grubość: 0,8 mm, 1mm, 1,5 mm, 2 mm, 2,5 mm, 3 mm, 4 mm,

Wszystkie blachy muszą spełniać następujące cechy:

- muszą być zimnowalcowane lub gorącowalcowane,

- muszą być oliwione,

- muszą być dostępne w następujących formatach: zimnowalcowane 1250x2500 mm, gorącowalcowane 1250x2500 mm lub 1000x2000mm

- wyroby płaskie walcowane na zimno niepowlekane, ze stali niskowęglowych do obróbki plastycznej na zimno (w gatunku DC01 wg normy PN-EN 10130)

- muszą spełniać wymagania normy wymiarowej,

* kształtowniki:

- wymiary: 20x20x2 mm, 25x25x2 mm, 30x30x2 mm, 30x18x15 mm, 40x20x2 mm, 40x40x2 mm, 40x40x3 mm, 50x20x3 mm, 50x30x2 mm, 50x40x3 mm, 50x50x2 mm, 50x50x3 mm, 60x30x2 mm,80x60x4 mm,80x80x4 mm,

Wszystkie kształtowniki muszą spełniać następujące cechy:

- muszą być z taśmy zimnowalcowanej,

- muszą posiadać gładką strukturę,

- muszą posiadać profil zamknięty,

- muszą występować w długości nie mniejszej niż 6 m,

- tolerancja wymiarów i kształtu wg normy PN-EN 10219-2,

- muszą być zimnogięte,

- muszą posiadać gładką strukturę, nie mogą posiadać zendry, wolne od rdzy, nie pogięte, nie poskręcane, nie ugięte, bez zagnieceń,

Kształtowniki zamknięte ze szwem w gatunku wg normy PN-EN 10219-1,

* pręty gładkie:

- wymiary : ø 5 mm, ø 10 mm, ø 14 mm, ø 20 mm,

Wszystkie pręty muszą spełniać następujące cechy:

- pręty fi 5 ciągniony w gatunku wg normy PN-EN 10204.

- pręty ciągnione -tolerancja wykonania wg normy PN-EN-10277,

- pozostałe pręty okrągłe, gładkie,

- muszą posiadać powierzchnię gładką, matową, całkowicie wolne od rdzy, nie pogięte, nie skręcone, nie ugięte,

- pręty w gatunku stali wg normy PN-EN 10025-1,

- tolerancja wymiarów i kształtów wg normy PN-EN 10060,

- pręty w długościach 6 mb

* płaskowniki:

- wymiary: #14x6 mm, #20x2 mm, #20x4mm, #20x6 mm, #25x4mm, #30x4mm, #50x8 mm, #50x10 mm,

Wszystkie płaskowniki muszą spełniać następujące cechy:

- muszą być ciągnione na zimno, w gatunku stali wg normy PN-EN 10025-1

- muszą mieć powierzchnię matową, czystą nieskorodowaną, nie pogięte, nie skręcone, nie ugięte,

- muszą występować w długości nie mniejszej niż 6 m,

- tolerancja wymiarów i kształtów wg normy PN-EN 10058,

- muszą być zimnogięte lub gorącowalcowane

* kątowniki zimnogięte:

- wymiary: 20x20x3 mm, 25x25x3 mm, 30x30x3 mm, 35x35x2 mm, 40x40x3 mm, 50x50x4 mm,

-w gatunku stali S235JR wg normy PN-EN- 10025-2

-warunki techniczne dostawy i tolerancja wymiarów wg normy PN-EN-10162.,

* kątowniki gorącowalcowane

- wymiary: 30x30x3 mm, 35x35x3mm,

- w gatunku stali S235JR wg normy 10025-1,

- tolerancja wymiarów i kształtów wg normy PN-EN 10056-2,

Wszystkie kątowniki muszą spełniać następujące cechy:

- muszą posiadać gładką strukturę, czystą nieskorodowaną, nie pogięte, nie skręcone, nie ugięte,

- muszą występować w długości nie mniejszej niż 6 m

* rury:

- wymiary: ø 3/8”, ø 1/2”, ø 2 ½”,

Wszystkie rury muszą spełniać następujące cechy:

- muszą być stalowe czarne ze szwem wzdłużnym, konstrukcyjne,

- w gatunku stali w gat. S235JRH wg normy PN-EN 10219-1,

- o przekroju okrągłym,

- muszą występować w długości nie mniejszej niż 6 m.

- muszą posiadać gładką strukturę,

**Część 2: Dostawa blachy perforowanej dla Zakładu w Wadowicach**

Blacha perforowana

- wymiary : 750x1985 mm

- grubości 1 mm,

- blacha o oczkach kwadratowych w układzie prostym 90 ˚, o wielkości oczek 10mm i odległości pomiędzy środkami oczek 30 mm , prześwit 11 % ,

- stal niskowęglowa przeznaczona do obróbki plastycznej na zimno w gat. DC01,

* Siatka jednokarbowana ze stali zwykłej , druk fi 2 mm, oczko 5x5 mm
* Siatka jednokarbowana ze stali zwykłej , drut fi 3 mm, oczko 16x16 mm

**Część 3: Dostawa rur precyzyjnych dla Zakładu w Wadowicach**

Rura precyzyjna wymiary 5,00 x 1,00 mm

- stalowa okrągła,

- bez szwu, precyzyjna, do gięcia,

- wymiary 5,00x1,00 mm,

- długość 4000-6000 m,

- rura w gat. E235

Rura precyzyjna wymiary 12,00x1,00 mm

- stalowa okrągła,

- bez szwu, precyzyjna, do gięcia,

- wymiary 12,00x1,00 mm,

- długość 4000-6000 m,

- rura w gat. E235

* 1. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczenia w/w produktów do Zakładu Zamawiającego mieszczącego się w Wadowicach przy ul. Trybunalskiej 8, zorganizowanym przez siebie transportem i na własny koszt środkiem transportu.
	2. Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia przewożonych produktów przed wpływem niekorzystnych warunków atmosferycznych. Całkowita wysokość środka transportu, którym będzie posługiwać się Wykonawca, nie może być większa niż 3,60 m. Gabaryty samochodu, którym będzie posługiwać się Wykonawca w celu dostarczania do Zamawiającego produktów, muszą umożliwiać manewr na terenie Zakładu Karnego i ulicy dojazdowej do Zakładu Karnego w Wadowicach (maksymalne gabaryty skrzyni ładunkowej :dł. skrzyni ładunkowej max 6,50 m, wysokość całkowita nie większa niż 3,60 m). W przypadku zastosowania wyższego środka transportu, który nie zmieści się pod bramą wjazdową, dostawa towaru nie zostanie przez Zamawiającego przyjęta.
	3. Dostawa towarów musi wystąpić w dzień roboczy u Zamawiającego w godz. 8.00 – 13.00. Wykonawca powiadomi Zamawiającego na dwa dni wcześniej o planowanym terminie dostawy produktu. Termin realizacji każdorazowej dostawy nie może przekroczyć ilości dni wymaganych w kryterium oceny ofert dla każdej części zamówienia.
	4. Wykonawca do każdy dostawy zobowiązany jest załączyć atest hutniczy i świadectwo jakości na dostarczane wyroby wg grup asortymentowych.
1. **Dostawa materiałów hutniczych dla Zakładu w Rawiczu**
2. **Część 4: Dostawa blachy dla zakładu w Rawiczu**

blachy:

grubość: 0,8 mm,

grubość: 1 mm,

grubość: 2 mm,

grubość: 3 mm.

grubość: 1.5 mm

Wszystkie blachy muszą spełniać następujące cechy:

* + muszą być zimnowalcowane lub gorącowalcowane,
	+ muszą być oliwione,
	+ muszą być pakowane w paczki o masie do 2,5 tony,
	+ paczki muszą być dostarczane na paletach,
	+ muszą być dostępne w następujących formatach: 1000x2000 mm i 1250x2500 mm,
	+ muszą być wykonane ze stali o gatunku DC01,
	+ musi spełniać wymagania normy przedmiotowej: PN-EN 10130 Wyroby płaskie walcowane na zimno ze stali niskowęglowych do obróbki plastycznej na zimno,
	+ musi spełniać wymagania normy wymiarowej: PN-EN 10131 Stal niskowęglowa i stal o podwyższonej wytrzymałości. Wyroby płaskie walcowane na zimno niepowlekane, przeznaczone do obróbki plastycznej na zimno.

**b) Część 5 Dostawa kątowników i kształtowników dla Zakładu w Rawiczu**

* kątowniki:
	+ wymiary: 20x20x2 mm,
	+ wymiary: 30x30x2 mm,
	+ wymiary: 25x25x3mm,
	+ wymiary: 30x30x3 mm,
	+ wymiary: 35x35x4 mm,
	+ wymiary: 40x40x4 mm,

Wszystkie kątowniki muszą spełniać następujące cechy:

* 1. muszą być zimnogięte lub gorącowalcowane,
	2. muszą posiadać gładką strukturę,
	3. muszą występować w długości nie mniejszej niż 6 m,
	4. muszą spełniać wymagania następującej normy: PN-73 / H 93460.01 Kształtowniki stalowe gięte na zimno otwarte. Kątowniki równoramienne ze stali węglowej zwykłej jakości o Rm do 490 MPa.
* kształtowniki:
	+ wymiary: 25x25x2mm,
	+ wymiary: 30x30x2mm
	+ wymiary: 20x20x2 mm,
	+ wymiary: 50x20x2 mm,
	+ wymiary: 50x30x2 mm,
	+ wymiary: 50x50x2 mm,
	+ wymiary: 60x40x2 mm,
	+ wymiary: 100x50x3 mm,
	+ wymiary: 40x20x2 mm,
	+ wymiary: 40x40x3 mm.

Wszystkie kształtowniki muszą spełniać następujące cechy:

* muszą być zimnogięte lub gorącowalcowane,
* muszą posiadać gładką strukturę, nie mogą posiadać zendry,
* muszą występować w długości nie mniejszej niż 6 m,
* muszą spełniać wymagania następujących norm: PN-EN 10219-1:2000 Kształtowniki zamknięte ze szwem wykonane na zimno ze stali konstrukcyjnych niestopowych i drobnoziarnistych. Warunki techniczne dostawy a także PN-EN 10219-2:2000 Kształtowniki zamknięte ze szwem wykonane na zimno ze stali konstrukcyjnych niestopowych i drobnoziarnistych.

**c) Część 6 Dostawa prętów i blachy nierdzewnej dla Zakładu w Rawiczu**

Pręt stalowy ( stal nierdzewna), ciągniony okrągły fi 4 mm gatunek OH18N9

 Blacha nierdzewna 1,5x1000x2000 mm gatunek H17 wybłyszczana

* 1. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczenia w/w produktów do Oddziału Zamawiającego mieszczącego się w: Rawiczu przy ul. 17 Stycznia 28, zorganizowanym przez siebie transportem i na własny koszt.
	2. Jeżeli środek transportu, w którym następuje dostawa produktów do Zamawiającego, nie posiada zamkniętej skrzyni ładownej, to Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia przewożonych produktów przed wpływem niekorzystnych warunków atmosferycznych. Całkowita wysokość środka transportu, którym będzie posługiwać się Wykonawca, nie może być większa niż 3,90 m. Gabaryty samochodu, którym będzie posługiwać się Wykonawca w celu dostarczania do Zamawiającego produktów, muszą umożliwiać dojazd do drugiej bramy Zakładu Karnego w Rawiczu (przeznaczonej do celów transportowych, a znajdującej się w pobliżu wjazdu na targowisko miejskie). W przypadku zastosowania wyższego środka transportu, który nie zmieści się pod bramą wjazdową, dostawa towaru nie zostanie przez Zamawiającego przyjęta.
	3. Wykonawca dostarcza w/w towary zorganizowanym przez siebie transportem i na swój koszt do Oddziału Zamawiającego, mieszczącego się przy ul. 17 Stycznia 28, 63-900 Rawicz. Dostawa towarów musi wystąpić w dzień roboczy u Zamawiającego w godz. 730 – 1200 po wcześniejszym uzgodnieniu daty i godziny dostawy z właściwą osobą po stronie Zamawiającego. Termin realizacji każdorazowej dostawy nie może przekroczyć 8 dni kalendarzowych.

Załącznikami do formularza oferty są: ***Załączniki Nr: 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. 2.5. 2.6.*** określające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Formularze cenowe), odpowiednio do części na którą składana jest oferta.

* + - 1. **Określenia przedmiotu zamówienia ze Wspólnym słownikiem zamówień:**

14600000-7 Rudy i stopy metali

14620000-3 Stopy,

14622000-7 Stal

* + - 1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo:**

-    rezygnacji z zakupu części produktów wynikającym z braku lub ograniczenia zapotrzebowania,

-    zamiany ilości zamawianych produktów w ramach wartości i asortymentu określonego w umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego,

-    zmiany asortymentu – wprowadzenie nowego asortymentu do 20 % wartości umowy, pod warunkiem, że nie spowoduje to zwiększenia wartości całego zamówienia określonej w umowie. Cena takich produktów nie może być wyższa niż cena producenta maksymalnie z 2% marżą.

* Zamawiający informuje, że ilości asortymentu wskazanego w Formularzach cenowych - Za*łącznik Nr: 2.1 do 2.6*  są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcom, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik do formularza ofertowego. Zakupy asortymentu dokonane w trakcie realizacji umowy mogą różnić się ilościowo i asortymentowo  od tych podanych w Formularzu cenowym, jednak łączna wartość zakupów nie przekroczy całkowitej wartości zamówienia.
	+ - 1. Wykonawca ma możliwość wystawienia i przesłania faktury VAT z wyszczególnieniem produktów, ich ilości, ceny jednostkowej, kwoty vat, netto i brutto na **Platformę Elektronicznego Fakturowania**, na której Zamawiający posiada konto:

**Rodzaj adresu PEF** –NIP 5222967596

**Numer Adresu PEF** – 5222967596

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* 1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.
	2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
	3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
	4. **Podwykonawstwo**
		1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia.
		2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyła będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postepowania o udzielenie zamówienia.
		3. Za czynności podwykonawców Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne.
		4. W przypadku udziału podwykonawców w realizacji zamówienia Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom ze wskazaniem firm tych podwykonawców.

## IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia (czas trwania): **12 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki:**

**1. Nie podlegają wykluczeniu:**

1. o udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Nie wykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuację finansową lub ich sytuację ekonomiczną.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawcy określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 5, 6 i 8 Pzp tj. wykluczy Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządzi likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm);
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000,00 złotych,
3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 2,
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Nie wykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuację finansową lub ekonomiczną.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - nie dotyczy
2. Zdolności ekonomicznej i finansowej

W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawcy:

Wykazali, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min:

część 1 –200 000,00 PLN

część 2 – 40 000,00 PLN

część 3 – 6 000,00 PLN

część 4– 26 000,00 PLN

część 5– 14 000,00 PLN

część 6– 9 000,00 PLN

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie bądź więcej części przedmiotu zamówienia, polisa lub inny dokument powinna obejmować sumę gwarancyjną na kwotę stanowiącą sumę ww. kwot dla tych części. W przypadku wygaśnięcia ważności w/w dokumentu w trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualnego.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek ten podmioty mogą spełniać łącznie.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej (roz. *C: Zdolność techniczna i zawodowa, pkt 1b JEDZ)*

W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawcy:

- wykazali wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum:

a) **dla Części 1** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł brutto;

b) **dla Części 2** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 40 000,00 zł brutto;

c) **dla Części 3** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 6 000,00 zł brutto;

d) **dla Części 4** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 26 000,00 zł brutto.

e) **dla Części 5** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą 14 000,00 niż zł brutto.

f) **dla Części** 6 dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 9 000,00 zł brutto.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek ten podmioty mogą spełniać łącznie.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. Do **oferty** wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ww. oświadczenie wykonawca składa w formie Jednolitego Dokumentu ( **JEDZ**) *wg wzoru określonego w* ***Załączniku Nr 2 do SIWZ*** w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca składa JEDZ wraz z ofertą za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu*. Wykonawca wypełnia JEDZ wg instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej UZP i rozdziału IX SIWZ.*
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy i przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
9. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunki udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w odpowiedniej części JEDZ oraz w formularzu ofertowym
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.
12. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczące podwykonawców.
13. **Zamawiający dopiero przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie wykonawcę (art. 24aa ust.1 PZP), którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
	1. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum:

część 1 –200 000,00 PLN

część 2 – 40 000,00 PLN

część 3 – 6 000,00 PLN

część 4– 26 000,00 PLN

część 5– 14 000,00 PLN

część 6– 9 000,00 PLN

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie bądź więcej części przedmiotu zamówienia, polisa lub inny dokument powinna obejmować sumę gwarancyjną na kwotę stanowiącą sumę ww. kwot dla tych części.

W przypadku wygaśnięcia ważności w/w dokumentu w trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualnego. W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek ten podmioty mogą spełniać łącznie. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3.2. potwierdzających spełnienie warunków określonych w rozdziale V ust. 2 pkt 3) SIWZ poprzez złożenie dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się realizacją co najmniej:

a) **dla Części 1** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł brutto;

b) **dla Części 2** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 40 000,00 zł brutto;

c) **dla Części 3** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 6 000,00 zł brutto;

d) **dla Części 4** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 26 000,00 zł brutto.

e) **dla Części 5** dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą 14 000,00 niż zł brutto.

f) **dla Części** 6 dwóch dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 9 000,00 zł brutto.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek ten podmioty mogą spełniać łącznie.

**3.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne na wzorze stanowiącym ***Załącznik Nr 7 do SIWZ***;
6. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy na wzorze stanowiącym ***Załącznik Nr 8 do SIWZ***;
7. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności na wzorze stanowiącym ***Załącznik Nr 9 do SIWZ***
8. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w [ustawie](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.1533959&full=1) z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.) na wzorze stanowiącym ***Załącznik Nr 10 do SIWZ.***

3.4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów (***Załącznik Nr 3 i 3A do SIWZ***), które określają w szczególności:

* 1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.
	2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.
	3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.
	4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

3.5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3.3

3.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawiania dokumentów wymienionych w ust. 3.3, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

1. Wszyscy Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy użyciu poczty elektronicznej lub miniPortalu, oświadczenie ( ***Załącznik Nr 4 do SIWZ***) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. W przypadku podmiotów zagranicznych do dokumentów zastosowanie mają odpowiednie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii zmieniające Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).
5. Oświadczenia, o których mowa w wymienionych w pkt 7 Rozporządzeniach - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w wymienionych w pkt 7 Rozporządzeniach - inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności , o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm).

**VII. Wykaz innych oświadczeń lub dokumentów jakie muszą Wykonawcy złożyć wraz z ofertą**

* + - 1. Wypełniony i podpisany formularz oferty wraz stanowiący ***Załącznik Nr 1* do SIWZ**
			2. Wypełnione i podpisane formularze cenowe stanowiące ***Załączniki Nr 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. 2.5. 2.6.,*** stosownie do danej części.
			3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę (dokument ustanawiający pełnomocnika, złożony w oryginale z zachowaniem formy elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

4. Dokumenty dołączone do oferty, których złożenia nie wymaga Zamawiający nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

**VIII. Forma dokumentów**

* + - 1. Oświadczenia Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
			2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej.
			3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
			4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
			5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
			6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
			7. W przypadku, wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej lub pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

**IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP (nazwa odbiorcy: MIGB, adres skrzynki ePUAP uzupełni się automatycznie) oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).***  We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania). Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. ~~.~~[[1]](#footnote-1) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2020 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania muszą być skierowane z zachowaniem formy określonej w pkt. 1.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień treści SIWZ, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.igbmazovia.pl/pl/>, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian
w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym poinformuje na stronie internetowej <https://www.igbmazovia.pl/pl/>.
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania. W sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia lub procedury należy zachować formę określoną w Rozdz. IX pkt 1 lub pkt. 2 SIWZ lub kierować na adres e-mail m.kocot@igbmazovia.pl lub adresy wskazane w rozdziale X.

**X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. Joanna Gaździcka- w sprawie przedmiotu zamówienia w części od 1 do 3 e-mail: j.gazdzicka@igbmazovia.pl
2. Anita Owczarek-Kalinowska - w sprawie przedmiotu zamówienia w części od 4 do 6 – e:mail: a.owczarek-kalinowska@igbmazovia.pl
3. Marta Kocot - w sprawie procedury przetargowej m.kocot@igbmazovia.pl

**XI. Wymagania dotyczące wadium**

* + - 1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium **przed terminem składania ofert** w wysokości:

**Dla Część 1** –3 900,00 zł

**Dla Część 2**–700,00 zł

**Dla Część 3** –100,00 zł

**Dla Część 4**– 2 000,00 zł

**Dla Część 5**–1 000,00 zł

**Dla Część 6**–700,00 zł

* + - 1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym ze poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
(tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 299.).
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi zostać złożone w oryginale oraz obejmować cały okres związania ofertą. Oznacza to, iż skuteczne wniesienie wadium w ww. formie wymaga złożenia dokumentu sporządzonego w postaci elektronicznej zaopatrzonego w kwalifikowany podpis elektroniczny pracownika instytucji udzielającej poręczenia lub gwarancji, upoważnionego do sporządzenia i wydania dokumentu. Wadium w niniejszej formie wnoszone jest poprzez załączenie pliku do oferty za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu / nie dotyczy SWIFT/BIC /.
7. Wadium powinno zostać złożone w oryginale, tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu wadialnego zgodnie z reprezentacją.
8. **Wadium nie może zawierać klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności w skutek zwrotu dokumentu gwarancji.**
9. Wadium wnoszone w pieniądze należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Gospodarstwa Krajowego **Nr rachunku: 20 1130 1017 0020 1458 9320 0002.**

7. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego. Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: **dotyczy przetargu – Numer Sprawy 3/07/2020/D, „Część …”.**

8. Zwrot wadium; zatrzymanie wadium

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp,
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8 pkt 1), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego,
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,  oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Zobowiązanego jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
8. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
9. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

## XII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP ***(nazwa odbiorcy : MIGB, adres skrzynki ePUAP uzupełni się automatycznie)***  i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, xlsx, pdf. lub innych formatach dopuszczonych przez obowiązujące w tym zakresie przepisy i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z oferta UZASADNIENIA, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, lub gdy Zamawiający uzna zastrzeżenie za nieprawidłowe, informacje te mogą zostać odtajnione.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
5. Wskazane jest, aby błędne zapisy były poprawione poprzez skreślenie błędnej kwoty lub tekstu,

ponowne wpisanie kwoty lub tekstu właściwego oraz złożenie podpisu przez upoważnionego

przedstawiciela bądź przedstawicieli Wykonawcy.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część
2. Na zawartość oferty składa się:
	1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący ***Załącznik Nr 1 do SIWZ***
	2. Wypełniony Formularz cenowy – stanowiący ***Załącznik Nr 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. 2.5. 2.6.*** (odpowiednio do części) do SIWZ.
3. Do oferty zaleca się dołączyć Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do ewidencji lub inny dokument, w celu potwierdzenia umocowania osoby/osób podpisujących ofertę, pełnomocnictwa i pozostałe dokumenty złożone wraz z ofertą.
4. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie musi być ustanowiony pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszyscy członkowie podmiotu występującego wspólnie muszą udzielić pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne z dokumentów wchodzących w skład oferty, także te złożone w formie oryginału nie podlegają zwrotowi.
6. W przypadku załączenia do oferty informacji i dokumentów, których Zamawiający nie żąda (np. materiały reklamowe, certyfikaty, strony www itp.) zalecane jest, aby je oddzielić od zasadniczej części dokumentów ofertowych (Oferty) z napisem „Informacje i dokumenty poza ofertą”.
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o

której mowa w pkt 10, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia (z wyłącznie dokumentu stanowiącego wadium), nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.

1. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy (jeżeli Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu), albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
2. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (jeżeli Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu), albo przez podwykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść będzie identyczna w stosunku do wzorów

dokumentów określonych w SIWZ oraz odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszym SIWZ oraz warunkom określonym w Pzp oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.

1. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisujące(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).
2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu
o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.

**XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

* + - 1. Oferty należy składać zgodnie z opisem określonym w Rozdz. I „Informacje ogólne” **.**

2. Termin składania ofert upływa w dniu  **18.09. 2020r.** **godz.** **10.00** Oferty złożone na platformie e-Puap po tym terminie lub przesłane z pominięciem wytycznych wynikających z Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu nie będą analizowane przez Zamawiającego (a przesłane w wersji papierowej zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania).

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA,** ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, sala konferencyjna w dniu  **18.09.** **2020 r. godz. 11:00** poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

* + - 1. Oferta musi zawierać cenę określoną **za cały przedmiot zamówienia w danej Części**, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 178). Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za dostawę. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
			2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

 Cenę oferty należy podać w następujący sposób:

- cenę bez podatku VAT (netto),

- cenę łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

3. Za cenę oferty będzie się uważać łączną cenę za cały przedmiotu zamówienia. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.

5. Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji umowy.

6. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie przetargowej muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

**XVI. Opis** **kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz
z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryteria (odpowiednio dla każdego zadania):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Znaczenie w %** | **Sposób oceny** |
| Cena (C) | 60 | wg. wzoru matematycznego |
| Termin dostawy (T) | 40 | wg. punktacji w rozdz. XVI ust 2 pkt 3) |

* 1. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu za ww. kryteria.
	2. Ocenie zostaną poddane oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie

wykluczonych z postępowania. Ocena punktowa ofert zostanie przeprowadzona na podstawie

 przedstawionych w tabeli kryteriów.

Punkty za kryterium CENA (C) Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – **60**

**C min.**

 **C = ------------ x 60**

 **C bad.**

Gdzie:

**C min.** – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

**C bad**. – cena oferty badanej

* + 1. Punkty za kryterium Termin dostawy (T) zostaną przyznane na podstawie złożonej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym deklaracji o czasie realizacji dostawy, zgodnie z poniższą regułą:
1. **zasady przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy każdej partii towaru” (T) dla Części 1**
* maksymalna liczba punktów (**tj. 40,00 pkt.**) w zakresie ww. kryterium będzie przyznawana Wykonawcy, który zaoferuje termin dostawy wynoszący **4 dni robocze lub krótszy** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia,
* Wykonawca, który zaoferuje termin dostawy w przedziale od **7 do 8 dni** **roboczych** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia **uzyska 0 pkt.**,
* punktacja za termin dostawy (liczony od potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia ) będzie obliczana w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy** | **Liczba punktów** |
| 7 i 8 dni  | 0 pkt |
| 5,6 dni  | 20 pkt |
| równy lub poniżej 4 dni  | 40 pkt |

**Uwaga!**

* Wykonawca podając termin winien określić **pełne dni robocze**, potrzebne na zrealizowanie zamówienia, licząc od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę;
* Wykonawca powinien podać termin w postaci konkretnej liczby dni tj. np.: 3 dni, 5 dni;
* jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin w postaci przedziału (**np.: 4-6 dni**) Zamawiający przyjmie do celów punktacji najwyższą wartość z tego przedziału, w podanym przykładzie będzie to **6 dni i odpowiednio przyzna punkty**;
* termin realizacji zamówienia nie może przekraczać **8 dni roboczych**.
1. **zasady przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy każdej partii towaru” (T) dla Części 2**
* maksymalna liczba punktów (**tj. 40,00 pkt.**) w zakresie ww. kryterium będzie przyznawana Wykonawcy, który zaoferuje termin dostawy wynoszący **8 dni robocze lub krótszy** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia,
* Wykonawca, który zaoferuje termin dostawy w przedziale od **11 do 12 dni** **roboczych** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia **uzyska 0 pkt.**,
* punktacja za termin dostawy (liczony od potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia ) będzie obliczana w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy** | **Liczba punktów** |
| 11 i 12 dni  | 0 pkt |
| 9,10 dni  | 20 pkt |
| równy lub poniżej 8 dni  | 40 pkt |

**Uwaga!**

* Wykonawca podając termin winien określić **pełne dni robocze**, potrzebne na zrealizowanie zamówienia, licząc od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę;
* Wykonawca powinien podać termin w postaci konkretnej liczby dni tj. np.: 8 dni, 10 dni;
* jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin w postaci przedziału (**np.: 8-10 dni**) Zamawiający przyjmie do celów punktacji najwyższą wartość z tego przedziału, w podanym przykładzie będzie to **10 dni i odpowiednio przyzna punkty**;
* termin realizacji zamówienia nie może przekraczać **12 dni roboczych**.
1. **zasady przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy każdej partii towaru” (T) dla Części 3**
* maksymalna liczba punktów (**tj. 40,00 pkt.**) w zakresie ww. kryterium będzie przyznawana Wykonawcy, który zaoferuje termin dostawy wynoszący **10 dni robocze lub krótszy** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia,
* Wykonawca, który zaoferuje termin dostawy w przedziale od **13 do 14 dni** **roboczych** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia **uzyska 0 pkt.**,
* punktacja za termin dostawy (liczony od potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia ) będzie obliczana w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy** | **Liczba punktów** |
| 13 i 14 dni  | 0 pkt |
| 11,12 dni  | 20 pkt |
| równy lub poniżej 10 dni  | 40 pkt |

Uwaga:

Podanie przez Wykonawcę dłuższego terminu dostawy niż 14 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie jakiegokolwiek proponowanego terminu dostawy, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje maksymalny termin dopuszczony przez zamawiającego.

W przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 3 dni, Wykonawcy zostanie przyznane 40 pkt.

1. **zasady przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy każdej partii towaru” (T) dla Części 4**
* maksymalna liczba punktów (**tj. 40,00 pkt.**) w zakresie ww. kryterium będzie przyznawana Wykonawcy, który zaoferuje termin dostawy wynoszący **4 dni robocze lub krótszy** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia,
* Wykonawca, który zaoferuje termin dostawy w przedziale od **7 do 8 dni** **roboczych** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia **uzyska 0 pkt.**,
* punktacja za termin dostawy (liczony od potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia ) będzie obliczana w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy** | **Liczba punktów** |
| 7 i 8 dni  | 0 pkt |
| 5,6 dni  | 20 pkt |
| równy lub poniżej 4 dni  | 40 pkt |

**Uwaga!**

* Wykonawca podając termin winien określić **pełne dni robocze**, potrzebne na zrealizowanie zamówienia, licząc od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę;
* Wykonawca powinien podać termin w postaci konkretnej liczby dni tj. np.: 3 dni, 5 dni;
* jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin w postaci przedziału (**np.: 4-6 dni**) Zamawiający przyjmie do celów punktacji najwyższą wartość z tego przedziału, w podanym przykładzie będzie to **6 dni i odpowiednio przyzna punkty**;
* **termin realizacji zamówienia nie może przekraczać 8 dni roboczych.**
1. **zasady przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy każdej partii towaru” (T) dla Części 5**
* maksymalna liczba punktów (**tj. 40,00 pkt.**) w zakresie ww. kryterium będzie przyznawana Wykonawcy, który zaoferuje termin dostawy wynoszący **4 dni robocze lub krótszy** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia,
* Wykonawca, który zaoferuje termin dostawy w przedziale od **7 do 8 dni** **roboczych** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia **uzyska 0 pkt.**,
* punktacja za termin dostawy (liczony od potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia ) będzie obliczana w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy** | **Liczba punktów** |
| 7 i 8 dni  | 0 pkt |
| 5,6 dni  | 20 pkt |
| równy lub poniżej 4 dni  | 40 pkt |

**Uwaga!**

* Wykonawca podając termin winien określić **pełne dni robocze**, potrzebne na zrealizowanie zamówienia, licząc od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę;
* Wykonawca powinien podać termin w postaci konkretnej liczby dni tj. np.: 3 dni, 5 dni;
* jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin w postaci przedziału (**np.: 4-6 dni**) Zamawiający przyjmie do celów punktacji najwyższą wartość z tego przedziału, w podanym przykładzie będzie to **6 dni i odpowiednio przyzna punkty**;
* **termin realizacji zamówienia nie może przekraczać 8 dni roboczych.**
1. **zasady przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy każdej partii towaru” (T) dla Części 6**
* maksymalna liczba punktów (**tj. 40,00 pkt.**) w zakresie ww. kryterium będzie przyznawana Wykonawcy, który zaoferuje termin dostawy wynoszący **4 dni robocze lub krótszy** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia,
* Wykonawca, który zaoferuje termin dostawy w przedziale od **7 do 8 dni** **roboczych** od daty potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia **uzyska 0 pkt.**,
* punktacja za termin dostawy (liczony od potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zamówienia ) będzie obliczana w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy** | **Liczba punktów** |
| 7 i 8 dni  | 0 pkt |
| 5,6 dni  | 20 pkt |
| równy lub poniżej 4 dni  | 40 pkt |

**Uwaga!**

* Wykonawca podając termin winien określić **pełne dni robocze**, potrzebne na zrealizowanie zamówienia, licząc od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę;
* Wykonawca powinien podać termin w postaci konkretnej liczby dni tj. np.: 3 dni, 5 dni;
* jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin w postaci przedziału (**np.: 4-6 dni**) Zamawiający przyjmie do celów punktacji najwyższą wartość z tego przedziału, w podanym przykładzie będzie to **6 dni i odpowiednio przyzna punkty**;
* **termin realizacji zamówienia nie może przekraczać 8 dni roboczych.**

Ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w ww. kryteriach.

* + 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

**Ocena oferty (O) stanowi sumę ww. kryteriów:**

**O = C + T**

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

Oceniane będą tylko te oferty, które spełniają warunki zawarte w SIWZ.

Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą.

Zgodnie z art. 91 ust.4 ustawy Pzp, w przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert i nie będzie możliwe wybranie oferty najkorzystniejszej, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1.Niezwłocznie po dokonanym wyborze Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zamieści na stronie internetowej

3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru istotnych postanowień umowy stanowiący ***Załącznik Nr* 5 do SIWZ**. Przyjęcie istotnych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.

4. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

**XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Wzór istotnych postanowień umowy ***Załącznik Nr 5*** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

**XXI. Załączniki**

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2- JEDZ

Załącznik Nr 2.1.- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy dla Części 1

Załącznik Nr 2.2. –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy dla Części 2

Załącznik Nr 2.3.–Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy dla Części 3

Załącznik Nr 2.4. –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy dla Części 4

Załącznik Nr 2.5. –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy dla Części 5

Załącznik Nr 2.6. –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy dla Części 6

Załącznik Nr 3 i 3A- Wzór zobowiązania i oświadczenia

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 5 - Istotne postanowienia umowy

Załącznik Nr 6 – Identyfikator postępowania / Klucz publiczny

Załącznik Nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy w sprawie zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

Załącznik Nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy w sprawie przesłanek z art. 24 ust. 5 i 6 ustawy Pzp

Załącznik Nr 9 - Oświadczenie Wykonawcy w sprawie uiszczania podatków, płat lub składek

Załącznik Nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy w sprawie powinności wynikających z ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

Warszawa, dnia 13.08.2020 r.  …..……………………………

*Pieczęć imienna i podpis*

 *Dyrektora IGB MAZOVIA*

 ***Załącznik Nr 1 do SIWZ***

 Formularz ofertowy

**FORMULARZ OFERTOWY**

**„Część …\*”**

*\*należy wpisać na którą Część składana jest oferta*

|  |
| --- |
| Imię i nazwisko i/lub nazwa(firma) Wykonawcy |
| Adres wykonawcy:Kod, miejscowość, województwo, kraj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ulica, nr domu, nr lokalu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nr telefonu: | Nr faksu: |
| URL: http:// | adres skrzynki ePUAP:  |
| Organ rejestrowy: | Rejestr nr: |
| NIP Nr: | REGON Nr: |
| Bank: | Nr rachunku: |

**Identyfikator postępowania**: 7bc1c734-f7db-472c-a64b-d7b5dd4d64f9

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego na **sukcesywne dostawy materiałów hutniczych w podziale na 6 części,** oferujemy przedmiot zamówienia, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Nr sprawy **3/07/2020/D** zwaną dalej „SIWZ”, a w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w roz. III SIWZ

**CZĘŚĆ 1\*\*\***

Łączna cena netto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ......................................................... złotych

(słownie: …………………………………………………............................……………….złotych).

Łączna cena brutto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ...............................................złotych (słownie.................................................................................................................................. złotych).

Oświadczamy, że zobowiązujemy się do realizacji dostawy w ciągu…………..……dni roboczych.

**CZĘŚĆ 2\*\*\***

Łączna cena netto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ......................................................... złotych

(słownie: …………………………………………………............................……………….złotych).

Łączna cena brutto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ...............................................złotych (słownie.................................................................................................................................. złotych).

Oświadczamy, że zobowiązujemy się do realizacji dostawy w ciągu……….……… dni roboczych.

**CZĘŚĆ 3\*\*\***

Łączna cena netto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ......................................................... złotych

(słownie: …………………………………………………............................……………….złotych).

Łączna cena brutto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ...............................................złotych (słownie.................................................................................................................................. złotych).

Oświadczamy, że zobowiązujemy się do realizacji dostawy w ciągu………….…… dni roboczych.

**CZĘŚĆ 4\*\*\***

Łączna cena netto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ......................................................... złotych

(słownie: …………………………………………………............................……………….złotych).

Łączna cena brutto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ...............................................złotych (słownie.................................................................................................................................. złotych).

Oświadczamy, że zobowiązujemy się do realizacji dostawy w ciągu……………… dni roboczych.

**CZĘŚĆ 5\*\*\***

Łączna cena netto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ......................................................... złotych

(słownie: …………………………………………………............................……………….złotych).

Łączna cena brutto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ...............................................złotych (słownie.................................................................................................................................. złotych).

Oświadczamy, że zobowiązujemy się do realizacji dostawy w ciągu……………… dni roboczych.

**CZĘŚĆ 6\*\*\***

Łączna cena netto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ......................................................... złotych

(słownie: …………………………………………………............................……………….złotych).

Łączna cena brutto oferty w wysokości (za 12 miesięcy) ...............................................złotych (słownie.................................................................................................................................. złotych).

Oświadczamy, że zobowiązujemy się do realizacji dostawy w ciągu……………… dni roboczych.

Łączna cena netto oferty w wysokości (**Oświadczamy, że w cenie brutto ujęliśmy wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.**

1. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Informacja Wykonawcy: ......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Zamierzam/ nie zamierzam\*\* powierzyć część zamówienia określoną w rozdziale III ust. 1 SIWZ podwykonawcy:

 *(wymienić części zamówienia i firmy podwykonawców realizujących je)*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

 Akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ.

1. Akceptujemy istotne postanowienia umowy (wg *Załącznika Nr 5 do SIWZ*)
2. Czujemy się związani ofertą do upływu terminu określonego w SIWZ.
3. Oświadczamy, że oferowany asortyment spełnia wymagania określone w roz. III (odpowiednio do części)
4. Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą? **tak/nie\***
5. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z rozdziałem I niniejszej SIWZ w zakresie informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Mazowiecką Instytucję Gospodarki Budżetowej MAZOVIA.**
6. Załącznikami do naszej niniejszej oferty są:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oferta została złożona na ………. ponumerowanych stronach
2. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

……………………..……………., tel. ………………., faks ……………., e-mail ..…………….

imię i nazwisko (W przypadku niepodania powyższych danych osoby do bezpośrednich kontaktów, prosimy o zwracanie się do osoby / osób podpisującej ofertę).

1. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. **Numer konta Wykonawcy, na które miałoby być przelane wynagrodzenie:**

………………………………………………………………………………………………….

………………, dnia ……........... r.

 Miejscowość

 ………………………………….………………………….

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**\*Niepotrzebne skreślić**

**\*\*** **UWAGA:** w przypadku, gdy Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców - zaleca się wpisać **„nie dotyczy”**

**\*\*\* W przypadku nie składania oferty w danym zadaniu zaleca się wpisać „nie dotyczy”**

***Załącznik Nr 3 do SIWZ***

*Wzór zobowiązania*

…………………………………… …………………, dnia ……………

 (pieczęć Wykonawcy) (miejscowość)

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW**

**DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW**

**NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**na podstawie art. 22a ust. 2 Pzp**

……………………………………………………………………………………………..,

(imię i nazwisko / nazwa firmy - podmiotu zobowiązującego się)

**oświadczam, że zobowiązują się do oddania Wykonawcy:**

……………………………………………………………………………………………..,

(nazwa Wykonawcy)

**do dyspozycji:**

………………………………………………………………………………………………….……….

(wskazać zasoby niezbędne do realizacji zamówienia)

…………………………………………………………………………………………….……………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**jako niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

 ………………………………………………

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

***Załącznik Nr 3A***

*Wzór oświadczenia*

…………………………………… …………………, dnia

 (pieczęć Wykonawcy) (miejscowość)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W SPRAWIE:**

1. Zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.

2. Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.

3. Charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.

4. Zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

Podstawa prawna §9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126 z późn. zm.).

……………………………………………………………………………………………..,

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **WYKAZ SZCZEGÓŁOWYCH INFORMACJI DOTYCZĄCYCH:** |  | **Nazwa innego podmiotu****z adresem** |
| 1 | Zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu |  |  |
| 2 | Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia |  |
| 3 | zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego  |  |
| 4 | czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. |  |

 ……………………………………………

 **DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**UWAGA**

**ZAŁACZNIK TEN WYKONAWCA SKŁADA W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 3 USTAWY PZP**

***Załącznik Nr 4 SIWZ***

.....................................

 *pieczęć Wykonawcy*

**O ś w i a d c z e n i e**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **sukcesywne dostawy materiałów hutniczych w podziale na 6 części, Numer Sprawy 3/07/2020/D**,zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, oświadczamy, że: nie należymy\* / należymy\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t j. Dz. U. z 2020, poz. 176).

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Załączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej).

………………… dnia, 2020- …… - …… …….................................................................

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**Lista podmiotów**

**należących do tej samej grupy kapitałowej**

**(dot. złożenia ofert przez Wykonawców należący do tej samej grupy kapitałowej)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu z adresem | Uwagi |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |

………………………………..…………

 **DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

***Załącznik Nr 5 do SIWZ***

*Istotnie postanowienia umowy*

**Umowa dostawy Nr .......................**

Mazowiecką Instytucją Gospodarki Budżetowej MAZOVIA z siedzibą w Warszawie (01-473) przy ul. Kocjana 3 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000373652, NIP 5222967596, REGON 142732693,

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Oskar Hejka – Dyrektora Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA,
2. ……………………………………………………

a

...................................................... z siedzibą w .............................................. przy ul. ……………………………….zarejestrowaną w Sądzie …………………….. w Warszawie, ………………….. Wydział Gospodarczy pod nr KRS ………………………, NIP ………………………, REGON……………………..
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ……………………………….

Zwanych łącznie dalej Stronami.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest ***„Sukcesywna dostawa stali”*** dla Zamawiającego na podstawie oferty z dnia **……………** zgodnie z treścią złożonej przez Wykonawcę oferty stanowiącej załącznik Nr ….do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo – bez konieczności zmiany umowy – do ograniczenia lub zwiększenia ilości zamawianych produktów określonych w poszczególnych pozycjach (wierszach) załącznika nr… w ramach zamawianego asortymentu. Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzednim nie mogą powodować przekroczenia wartości umowy, o której mowa w §2 ust. 2 .
3. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek sukcesywnych dostaw przedmiotu umowy zwanych w dalszej części umowy również towarem lub towarami

**§ 2**

**Wartość umowy (wynagrodzenie)**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towary po cenach zaoferowanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr …. do niniejszej umowy.

Całkowita maksymalna wartość wynagrodzenia wynosi: …………….. netto, ……………… brutto.

Wykonawca gwarantuje stałość cen towarów ustalonych w ust. 1 przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4.

W czasie obowiązywania umowy Wykonawca może obniżyć ceny towarów bez uprzedniego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

 Zmiana ceny towaru dokonana w sposób ustalony w ust. 4 nie wymaga potwierdzenia za pomocą aneksu.

Cena, o której mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia, należności publicznoprawne, jak również wszelkie inne należności, jakich w związku z zawarciem bądź wykonaniem niniejszej umowy spodziewałby się otrzymać Wykonawca.

 Podana ilość towarów jest ilością szacunkową, uzależnioną od bieżących potrzeb Zamawiającego, w związku z tym łączna ilość zamówionych towarów może być mniejsza. Z powodu mniejszej ilości zamówionych towarów Wykonawcy nie będą przysługiwały do Zamawiającego żadne roszczenia.

**§ 3**

**Termin wykonania umowy**

1. Umowa wiąże strony przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Umowa traci moc z dniem upływu okresu na który została zawarta, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Umowa traci moc również w przypadku, kiedy realizacja konkretnego zamówienia na dostawę towaru groziłaby przekroczeniem kwoty ……………………… zł brutto.
4. W przypadku określonym w ust. 3 umowa wygasa z dniem, w którym pojawiła się potrzeba złożenia zamówienia na dostawę towarów, którego realizacja groziłaby przekroczeniem kwoty określonej w ust. 3.
5. Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby kwotę o której mowa w ust. 3, wykorzystać w możliwie jak największym stopniu.
6. Termin realizacji sukcesywnych zamówień na dostawę towaru zgodny będzie ze złożoną ofertą o której mowa w §1 umowy i wynosił będzie …………………….. (odpowiednio do części - zgodnie ze złożoną ofertą) licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

**§ 4**

**Warunki płatności**

1. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w doręczonej fakturze VAT termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone nieprawidłowości.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na: ***Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, NIP 5222967596***
4. Adresem doręczenia faktur jest miejsce dostarczenia towaru.
5. Strony ustalają, iż za dzień zapłaty będą traktować dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie udziela na przedmiot umowy zaliczek i przedpłat.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego podany na fakturze, o której mowa w ust. 3 o jest zgodny z tym umieszczonym na wykazie elektronicznym prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019, poz. 1018). W przypadku niezgodności rachunku, lub nieujawnienia rachunku bankowego na wykazie elektronicznym, o którym mowa wyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu umieszczenia rachunku przez Wykonawcę na tymże wykazie. W takim przypadku Wykonawcy nie należą się odsetki za opóźnienie w zapłacie.

**§ 5**

 **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:

1) ze strony Zamawiającego - ……………………………………………….., tel. ……………………..

2) ze strony Wykonawcy -.............................................................................., tel. ....................................

**§ 6**

**Odbiór dostawy**

1. **Dotyczy Zakładu w Wadowicach** - Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towarów do Zakładu Zamawiającego mieszczącego się w Wadowicach przy ul. Trybunalskiej 8, zorganizowanym przez siebie transportem i na własny koszt. Całkowita wysokość środka transportu, nie może być większa niż 3,60 m. Gabaryty samochodu, muszą umożliwiać manewr na terenie Zakładu Karnego i ulicy dojazdowej do Zakładu Karnego w Wadowicach ( maksymalne gabaryty skrzyni ładunkowej :dł. skrzyni ładunkowej max 6,50 m, wysokość całkowita nie większa niż 3,60 m). Uwaga ta została poczyniona, ze względu na dosyć wąskie uliczki prowadzące do bramy. W przypadku zastosowania większego środka transportu, który nie zmieści się pod bramą wjazdową, dostawa towaru nie zostanie przez Zamawiającego przyjęta.
2. Dostawa towarów musi wystąpić w dzień roboczy u Zamawiającego w godz. 8.00 – 13.00. Wykonawca powiadomi Zamawiającego na dwa dni wcześniej o planowanym terminie dostawy produktu. Termin realizacji każdorazowej dostawy nie może przekroczyć….. ilości dni roboczych. (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. **Dotyczy Zakładu w Rawiczu -** Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania towarów do Zakładu Zamawiającego mieszczącego się w Rawiczu przy ul. 17 Stycznia 28, zorganizowanym przez siebie transportem i na własny koszt. Jeżeli środek transportu, w którym następuje dostawa produktów do Zamawiającego, nie posiada zamkniętej skrzyni ładownej, to Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia przewożonych produktów przed wpływem niekorzystnych warunków atmosferycznych. Całkowita wysokość środka transportu, którym będzie posługiwać się Wykonawca, nie może być większa niż 3,90 m. Gabaryty samochodu, którym będzie posługiwać się Wykonawca w celu dostarczania do Zamawiającego produktów, muszą umożliwiać dojazd do drugiej bramy Zakładu Karnego w Rawiczu (przeznaczonej do celów transportowych, a znajdującej się w pobliżu wjazdu na targowisko miejskie). Uwaga ta została poczyniona, ponieważ ze względu na dosyć wąskie uliczki prowadzące do tej bramy, niektóre samochody mogą mieć trudności z przedostaniem się pod bramę, w szczególności w przypadku, kiedy na trasie przejazdu zaparkowane są inne samochody. W przypadku zastosowania wyższego środka transportu, który nie zmieści się pod bramą wjazdową, dostawa towaru nie zostanie przez Zamawiającego przyjęta.

Dostawa towarów musi wystąpić w dzień roboczy u Zamawiającego w godz. 730 – 1200 po wcześniejszym uzgodnieniu daty i godziny dostawy z właściwą osobą po stronie Zamawiającego. Termin realizacji każdorazowej dostawy nie może przekroczyć 8 dni kalendarzowych.

1. Odbiór towarów będzie polegać na sprawdzeniu zgodności, rodzajów, ilości i cech poszczególnych artykułów z formularzem cenowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, na podstawie faktury/WZ ilościowo-wartościowej wystawionej przez Wykonawcę i dostarczonej wraz z przedmiotem umowy.
2. Zamówienia na dostawę towaru dokonywane będą przez Zamawiającego drogą elektroniczną e-mail na adres: ……………… lub na nr tel.: ………………., przy czym zamówienie wysłane droga elektroniczną e-mail jest jednoznaczne z zachowaniem w formie pisemnej. Wykonawca każdorazowo po otrzymaniu zamówienia na dostawę towaru drogą e-mail jest zobowiązany potwierdzić realizację tego zamówienia w takiej formie w jakiej otrzymał zamówienie(e-mailowo).
3. Zamawiający dokona odbioru ilościowego oraz jakościowego dostarczonego towaru, zgodnie ze złożonym zamówieniem. Zamawiający uprawniony jest do składania reklamacji ilościowych w dniu dostawy towaru, a jakościowych w chwili ujawnienia wad towaru. Podstawą reklamacji jest sporządzenie protokołu reklamacyjnego przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia brakującej ilości towaru lub usunięcia wad jakościowych towaru w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych towarów
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio przedmiotu umowy.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które w ocenie Zamawiającego uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.

**§ 7**

**Wymagania jakościowe**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, posiadający nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, posiadający wszelkie wymagane prawem dopuszczenia w szczególności certyfikaty, specyfikacje techniczne, karty charakterystyki tam, gdzie to wymagane etc., które będą odpowiadać wszystkim cechom określonym w formularzu cenowym.
2. Dostarczony asortyment nie może nosić żadnych oznak uszkodzeń fizycznych, zabrudzeń oraz innych wad mających wpływ na wartość użytkową przedmiotu zamówienia;
3. Dostarczony asortyment musi spełniać normy określone w siwz.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w opakowaniach zapewniających odpowiednie zabezpieczenie dostarczanego asortymentu .
5. Jeżeli środek transportu Wykonawcy , w którym następuje dostawa produktów do Zamawiającego nie posiada zamkniętej skrzyni ładunkowej, to Wykonawca jest zobowiązany do odpowiednie zabezpieczenia przewożonych produktów przed wpływem niekorzystnych warunków atmosferycznych .
6. Każda dostawa zostanie poprzedzona zamówieniem złożonym przez Zamawiającego, które określać będzie ilość towaru.
7. Wykonawca może dostarczyć ilość towaru różną o nie więcej niż 5% od określonej w ust. 6 ze względu na charakter lub właściwości dostarczanego towaru.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany części przedmiotu umowy (tj. wyrobów hutniczych) poprzez wprowadzenie innych wyrobów hutniczych składających się na przedmiot umowy do 20% wartości umowy, pod warunkiem, że nie spowoduje to zwiększenia całego zamówienia określonego w umowie. Cena wprowadzonych innych wyrobów hutniczych (przedmiot umowy) nie może być wyższa niż cena producenta maksymalnie z 2% marżą.

 **§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
2. w przypadku nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy - w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia;
3. z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy,
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
6. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust.1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które uniemożliwiają realizację Umowy.
8. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.

**§ 9**

**Zmiana postanowień**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian treści umowy polegających na:

a) zmianie postanowień dotyczących terminu wykonania umowy, polegających na przedłużeniu

 obowiązywania umowy do 3 m-cy w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całego

 przedmiotu umowy od daty zakończenia umowy, do wartości umowy, o której mowa w §2 ust.2

b) zmiany przepisów prawa dotyczących przedmiotu zamówienia, w tym zmiany obowiązujących stawek podatku VAT (zmiana umowy nastąpi w zakresie wynikającym z tychże przepisów prawa

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod

 rygorem nieważności takiej zmiany.

3. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Niezależnie od uprawnień zawartych w przepisach odrębnych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Ilekroć umowa przewiduje prawo rozwiązania umowy bądź odstąpienia od niej, można to uczynić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie lub rozwiązanie. Dla złożenia oświadczenia w terminie wystarczające jest wysłanie przed jego upływem oświadczenia przesyłką pocztową na adres wskazany na wstępie.

**§ 11**

**Prawa i obowiązki**

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz innych ustaleń pomiędzy Stronami nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego zbyte, scedowane lub w jakiejkolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.

**§ 12**

**Rozstrzyganie sporów**

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie, jednakże w przypadku niedojścia do porozumienia właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

**§ 13**

**Administracja danych**

**KLAUZULA INFORMACYJNA UMOWY OSOBA PRAWNA**

1. **Zamawiający** oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez **Wykonawcę** jako osoby do kontaktu/ koordynatorzy/ osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można  kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@ibgmazovia.pl
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1., będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1. lit. f) RODO, w ramach prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora jakim jest zawarcie i wykonanie umowy. Dane będą przetwarzane jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Umowy w kategorii danych identyfikacyjnych i kontaktowych.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy i przepisów prawa.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana, chyba że osoba której dane dotyczą wniesie sprzeciw wobec przetwarzania jej danych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, a Zamawiający nie wykaże istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności tej osoby, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej Danych Osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Administratora o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej Danymi Osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.
10. Wykonawcy w celu realizacji postanowień Umowy zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia danych osobowych zgodnie z brzmieniem określonym w załączniku nr 1. Zawarcie umowy określonej w zdaniu poprzednim jest warunkiem przekazania danych przez Zamawiającego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA UMOWY OSOBA FIZYCZNA**

1. **Zamawiający** oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), w odniesieniu do danych osobowych **Wykonawcy**.
2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można  kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@ibgmazovia.pl
3. Dane osobowe Wykonawcy, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1. lit. b) RODO, jedynie w celu niezbędnym do wykonania i rozliczenia Umowy w kategorii danych identyfikacyjnych, finansowych i kontaktowych.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy i przepisów prawa.
5. Dane osobowe Wykonawcy, będą przetwarzane przez okres  wykonania Umowy oraz w skazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt, w tym z uwzględnieniem obowiązków archiwizacyjnych oraz praw związanych z dochodzeniem roszczeń.
6. Wykonawcy przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej danych osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Zamawiającego o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej danymi osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.
7. Wykonawcy w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy.

**§ 14**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z2019r. poz. 118 z póź. zm.)
2. Wykonawca oświadcza, że posiada status: mikro/ małego/ średniego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z2019r. poz. 118 z póź. zm.) /dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z2019r. poz. 118 z póź. zm.)

**§ 15**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a dwa egzemplarze Zamawiający.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - formularz cenowy

 **Wykonawca: Zamawiający**

***Załącznik Nr 7 do SIWZ***

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **sukcesywne dostawy materiałów hutniczych w podziale na 6 części**

oświadczam, że **WYDANO / NIE WYDANO \***

wobec *………………………………………………………………….. (oznaczenie Wykonawcy)* tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Miejsce i data ..............................................

 …...............................................................................

 **DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

*(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)*

\* niepotrzebne skreślić***Załącznik Nr 8 do SIWZ***

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **sukcesywne dostawy materiałów hutniczych w podziale na 6 części**

oświadczam, że **WYDANO / NIE WYDANO \***

wobec *………………………………………………………………….. (oznaczenie Wykonawcy)* prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Miejsce i data ..............................................

 …...............................................................................

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

*(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)*

\* niepotrzebne skreślić***Załącznik Nr 9 do SIWZ***

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **sukcesywne dostawy materiałów hutniczych w podziale na 6 części**

oświadczam, że **WYDANO / NIE WYDANO \***

wobec *…………………………………………………………………….. (oznaczenie Wykonawcy)* prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu w uiszczaniu podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W przypadku zaznaczenia opcji „WYDANO” należy wpisać sygnaturę wyroku/nr decyzji administracyjnej………………………………..., datę wydania…………………….., opisać czego dotyczy

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

oraz dołączyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Miejsce i data ..............................................

 …...............................................................................

 **DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

*(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)*

\* niepotrzebne skreślić

***Załącznik Nr 10 do SIWZ***

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **sukcesywne dostawy materiałów hutniczych w podziale na 6 części**

oświadczam, że **ZALEGAM / NIE ZALEGAM \***

z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1170, ze zm.);

Miejsce i data ..............................................

 …...............................................................................

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

*(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)*

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2.1 do SIWZ**

**Numer sprawy 3/07/2020/D**

1.

**FORMULARZ CENOWY część 1 (Wadowice)**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: ............................................................................................................................................

Siedziba: ..........................................................................................................................................

Ceny w formularzu podane są w złotych polskich, w kwotach netto i brutto (z podatkiem VAT oraz cłem i opłatami importowymi jeśli występują).

| ***Lp.*** | ***Elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia*** | ***J.m.*** | ***Cena netto******1 kg / 1 arkusz/ 1 mb[zł]*** | ***Ilość******[kg/ arkuszy/mb]*** | ***Stawka VAT [%]*** | ***Wartość netto [zł]******(poz. 3 x 4)*** | ***Kwota VAT [zł]******(od poz. 6)*** | ***Wartość brutto [zł]******(poz. 6 + 7)*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Blacha ocynkowana grubości 0,7 mm, arkusz 1,25x2,5 m  | kg |  | 25400 |  |  |  |  |
|  | Blacha Al (format 2x1m), grubość: 1 mm | kg |  | 25 |  |  |  |  |
|  | Blacha zimnowalcowana (format 1,25x2,5m), grubość: 0,8 mm gat. DC01 | arkusz |  | 2080 |  |  |  |  |
|  | Blacha zimnowalcowana (format1,25x2,5m), grubość: 1 mm gat. DC01 | arkusz |  | 70 |  |  |  |  |
|  | Blacha zimnowalcowana (format 1,25x2,5m), grubość: 1,5 mm gat. DC01 | arkusz  |  | 115 |  |  |  |  |
|  | Blacha zimnowalcowana grubości 2 mm, (format 1,25x2,5 m) gat. DC01 | arkusz |  | 5 |  |  |  |  |
|  | Blacha gorącowalcowana grubości 2,5 mm, (format 1,25x2,5 m) gat. DC01 | arkusz |  | 110 |  |  |  |  |
|  | Blacha gorącowalcowana grubości 3,0 mm, (format 1,25x2,5 m) gat. DC01 | arkusz |  | 60 |  |  |  |  |
|  | Blacha gorącowalcowana grubości 4 mm, trawiona i oliwiona (format 1,25x2,5 m) gat. DC01 | arkusz |  | 80 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 20x20x2  | mb |  | 4500 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 25x25x2  | mb |  | 3600 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 30x30x2  | mb |  | 5800 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 30x18x1,5  | mb |  | 3300 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 40x20x2  | mb |  | 120 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 40x40x2  | mb |  | 24 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 40x40x3  | mb |  | 252 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 50x20x3  | mb |  | 90 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 50x30x2  | mb |  | 102 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 50x40x3  | mb |  | 120 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 50x50x2  | mb |  | 12 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 50x50x3  | mb |  | 168 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 60x30x2  | mb |  | 204 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 80x60x4  | mb |  | 72 |  |  |  |  |
|  | Profil zamknięty 80x80x4  | mb |  | 6 |  |  |  |  |
|  | Kątownik zimnogięty, wymiary: 20x20x3 mm gat.S235JR | mb |  | 4200 |  |  |  |  |
|  | Kątownik zimnogięty, wymiary: 25x25x3 mm gat.S235JR | mb |  | 42 |  |  |  |  |
|  | Kątownik zimnogięty, wymiary: 30x30x2 mm gat.S235JR | mb |  | 1380 |  |  |  |  |
|  | Kątownik zimnogięty, wymiary: 35x35x2 mm gat.S235JR | mb |  | 1980 |  |  |  |  |
|  | Kątownik zimnogięty, wymiary: 40x40x3 mm gat.S235JR | mb |  | 2220 |  |  |  |  |
|  | Kątownik zimnogięty wymiary: 50x50x4 mm gat.S235JR | mb |  | 120 |  |  |  |  |
|  | Kątownik gorącowalcowany, wymiary: 30x30x3 mm gat.S235JR | mb |  | 210 |  |  |  |  |
|  | Kątownik gorącowalcowany, wymiary: 35x35x3 mm gat.S235JR | mb |  | 450 |  |  |  |  |
|  |  Pręt okrągły fi 5 ciągniony  | kg |  | 162 |  |  |  |  |
|  | Pręt okrągły fi 10 walcowany  | mb |  | 90 |  |  |  |  |
|  | Pręt okrągły fi 14 walcowany  | mb |  | 540 |  |  |  |  |
|  | Pręt okrągły fi 20 walcowany  | mb |  | 234 |  |  |  |  |
|  | Płaskownik # 14x6 mm  | mb |  | 30 |  |  |  |  |
|  | Płaskownik # 20x2 mm  | mb |  | 42 |  |  |  |  |
|  | Płaskownik # 20x4 mm  | mb |  | 2340 |  |  |  |  |
|  | Płaskownik # 20x6 mm  | mb |  | 5910 |  |  |  |  |
|  | Płaskownik # 25x4 mm  | mb |  | 90 |  |  |  |  |
|  | Płaskownik # 30x4 mm  | mb |  | 1200 |  |  |  |  |
|  | Płaskownik # 50x8 mm  | mb |  | 20 |  |  |  |  |
|  | Płaskownik # 50x10 mm  | mb |  | 300 |  |  |  |  |
|  | Rura 3/8" ze szwem czarna przewodowa gat. S235JR  | mb |  | 3150 |  |  |  |  |
|  | Rura 1/2" ze szwem czarna gat. S235JR | mb |  | 90 |  |  |  |  |
|  | Rura 2 1/2" ze szwem czarna gat. S235JR | mb |  | 15 |  |  |  |  |
| **Razem** |  | **-** | **-** | **-** |  |  |  |
| **Cena oferty netto słownie** |  |  |
| **Cena oferty brutto słownie** |  |  |

 ……………………………………..

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**Załącznik nr 2.2 do SIWZ**

**Numer sprawy 3/07/2020/D**

**FORMULARZ CENOWY CZĘŚĆ 2 (wadowice)**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: ............................................................................................................................................

Siedziba: ..........................................................................................................................................

Ceny w formularzu podane są w złotych polskich, w kwotach netto i brutto (z podatkiem VAT oraz cłem i opłatami importowymi jeśli występują).

| ***Lp.*** | ***Elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia*** | ***J.m.*** | ***Cena netto******1 szt/1m² [zł]*** | ***Ilość******[1szt/ 1 m²]*** | ***Stawka VAT [%]*** | ***Wartość netto [zł]******(poz. 3 x 4)*** | ***Kwota VAT [zł]******(od poz. 6)*** | ***Wartość brutto [zł]******(poz. 6 + 7)*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Blacha perforowana grubości 1 mm, o oczkach kwadratowych w układzie prostym 90 ˚o wielkości oczek 10mm i odległości pomiędzy środkami oczek 30 mm, prześwit 11 % , format 750x1985 mm, gat. DC01 | szt |  | 1000 |  |  |  |  |
|  | Siatka jednokarbowana fi 2 mm, oczko 5x5 mm | m² |  | 20 |  |  |  |  |
|  | Siatka jednokarbowana fi 3 mm, oczko 16x16 mm | m² |  | 132 |  |  |  |  |
| **Razem** |  | **-** | **-** | **-** |  |  |  |
| **Cena oferty netto słownie** |  |  |

 ……………………………………..

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**Załącznik nr 2.3 do SIWZ**

**Numer sprawy 3/07/2020/D**

1.

**FORMULARZ CENOWY część 3 (wadowice)**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: ............................................................................................................................................

Siedziba: ..........................................................................................................................................

Ceny w formularzu podane są w złotych polskich, w kwotach netto i brutto (z podatkiem VAT oraz cłem i opłatami importowymi jeśli występują).

| ***Lp.*** | ***Elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia*** | ***J.m.*** | ***Cena netto******1 szt/1m² [zł]*** | ***Ilość******[1szt/ 1 m²]*** | ***Stawka VAT [%]*** | ***Wartość netto [zł]******(poz. 3 x 4)*** | ***Kwota VAT [zł]******(od poz. 6)*** | ***Wartość brutto [zł]******(poz. 6 + 7)*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Rura stalowa okrągła, bez szwu, precyzyjna, do gięcia, wymiary 5,00x1,00 mm, długość 4000-6000 m, gat. E235 | mb |  | 1500 |  |  |  |  |
|  | Rura stalowa okrągła, bez szwu, precyzyjna, do gięcia, wymiary 12,00x1,00 mm, długość 4000-6000 m, gat. E235 | mb |  | 240 |  |  |  |  |
| **Razem** |  | **-** | **-** | **-** |  |  |  |
| **Cena oferty netto słownie** |  |  |
| **Cena oferty brutto słownie** |  |  |

 ……………………………………..

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

**Załącznik nr 2.4 do SIWZ**

**Numer sprawy 3/07/2020/D**

**FORMULARZ CENOWY część 4 (rawicz)**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: ............................................................................................................................................

Siedziba: ..........................................................................................................................................

Ceny w formularzu podane są w złotych polskich, w kwotach netto i brutto (z podatkiem VAT oraz cłem i opłatami importowymi jeśli występują).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| **L.p** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jedn. netto za 1 kg** | **Wartość netto** | **Stawka VAT %** | **Wartość brutto** |
| 1 | Blacha (format standardowy) grubość: 0,8 mm | kg | 1500 |   |   |   |   |   |
| 2 | Blacha (format standardowy) grubość: 1 mm | kg | 18000 |   |   |   |   |   |
| 3 | Blacha (format standardowy) grubość: 2 mm | kg | 500 |   |   |   |   |   |
| 4 | Blacha (format standardowy) grubość: 3 mm | kg | 12000 |   |   |   |   |   |
| 5 | Blacha (format niestandardowy) grubość: 1,5 mm | kg | 1500 |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  | **RAZEM** |   |   |   |   |

 …………………………..

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNY**

**Załącznik nr 2.5 do SIWZ**

**Numer sprawy 3/07/2020/D**

**FORMULARZ CENOWY część 5 (rawicz)**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: ............................................................................................................................................

Siedziba: ..........................................................................................................................................

Ceny w formularzu podane są w złotych polskich, w kwotach netto i brutto (z podatkiem VAT oraz cłem i opłatami importowymi jeśli występują).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jedn. netto za 1 kg** | **Wartość netto** | **Stawka VAT %** | **Wartość brutto** |
| 1 | Kątownik zimnogięty, wymiary: 20x20x2 mm | kg | 100 |   |   |   |   |   |
| 2 | Kątownik zimnogięty, wymiary: 30x30x2 mm | kg | 6000 |   |   |   |   |   |
| 3 | Kątownik gorącowalcowany, wymiary: 40x40x4 mm | kg | 400 |   |   |   |   |   |
| 4 | Kątownik gorącowalcowany, wymiary: 25x25x3 mm | kg | 150 |   |   |   |   |   |
| 5 | Kątownik gorącowalcowany, wymiary: 35x35x4 mm | kg | 1350 |   |   |   |   |   |
| 6 | Kątownik gorącowalcowany, wymiary: 30x30x3 mm | kg | 250 |   |   |   |   |   |
| 7 | Kształtownik, wymiary: 20x20x2 mm | kg | 600 |   |   |   |   |   |
| 8 | Kształtownik, wymiary: 25x25x2 mm | kg | 1000 |   |   |   |   |   |
| 9 | Kształtownik, wymiary: 30x30x2 mm | kg | 600 |   |   |   |   |   |
| 10 | Kształtownik, wymiary: 40x20x2 mm | kg | 300 |   |   |   |   |   |
| 11 | Kształtownik, wymiary: 50x20x2 mm | kg | 150 |   |   |   |   |   |
| 12 | Kształtownik, wymiary: 60x20x2 mm | kg | 2500 |   |   |   |   |   |
| 13 | Kształtownik, wymiary: 50x30x2 mm | kg | 150 |   |   |   |   |   |
| 14 | Kształtownik, wymiary: 50x50x2 mm | kg | 320 |   |   |   |   |   |
| 15 | Kształtownik, wymiary: 60x40x2 mm | kg | 250 |   |   |   |   |   |
| 16 | Kształtownik, wymiary: 40x40x3 mm | kg | 300 |   |   |   |   |   |
| 17 | Kształtownik, wymiary: 100x50x3 mm | kg | 500 |   |   |   |   |   |
| 18 | Płaskownik 50x10 | kg | 1500 |   |   |   |   |   |
| 19 | Płaskownik 35x5 | kg | 320 |   |   |   |   |   |
| 20 | Płaskownik 20x6 | kg | 300 |   |   |   |   |   |
| 21 | Płaskownik 30x4 | kg | 1000 |   |   |   |   |   |
| 22 | Płaskownik 35x5 | kg | 320 |   |   |   |   |   |
| 23 | Pręt gładki fi 20 | kg | 1500 |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  | **RAZEM** |  **-**  |  |  |  |

 |  |  |  |  |  |

 …………………………..

**DOKUMNET MUSI BYĆ OPATRZONY**

**KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNY**

**Załącznik nr 2.6 do SIWZ**

**Numer sprawy 3/07/2020/D**

**FORMULARZ CENOWY część 6 (rawicz)**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: ............................................................................................................................................

Siedziba: ..........................................................................................................................................

Ceny w formularzu podane są w złotych polskich, w kwotach netto i brutto (z podatkiem VAT oraz cłem i opłatami importowymi jeśli występują).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jedn. netto za 1 kg** | **Wartość netto** | **Stawka VAT %** | **Wartość brutto** |
| 1 | Pręt stalowy nierdzewny fi4 typu OH18N9 lub równoważny | kg | 1500 |   |   |   |   |   |
| 2 | Blacha powlekana nierdzewna 1,5x1000x2000 mm H17 wybłyszczana | kg | 1100 |   |   |   |   |   |

1. Ewentualnie adres email wskazany w pkt 9. [↑](#footnote-ref-1)